



## Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio - Ufficio Scolastico Provinciale di Roma  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ORAZIO"**

Via Fratelli Bandiera, 29 - 00071 Pomezia (Roma)

Cod. Mecc. RMIC8A8005 - ✉RMIC8A8005@istruzione.it - Tel/Fax 06/9110163

www.ic-orazio-pomezia.edu.it

Alla DSGA dott.ssa **Carmen D'Ambrosio**

All'Albo online

Amministrazione Trasparente

Al sito web della scuola Sez. PON

Agli atti

**DECRETO DI INCARICO SUPPORTO OPERATIVO A.T.A.** per la realizzazione dei **PROGETTI PON/FSE SOTTOAZIONI 10.1.1A E 10.2.2A - TITOLO "CITTADINI CONSAPEVOLI"** da realizzare con *Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

**Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2021-95**

**CUP J53D21002290007**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** l'avviso pubblico prot. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19;

- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente” Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.
- **VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- **VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- **VISTO IL PTOF**;
- **VISTO** il Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto avente ad oggetto lo svolgimento dell'attività negoziale con i soggetti terzi, nonché la determinazione dei criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico, ai sensi del decreto n. 129/2018;
- **VISTA** la Nota M.I.U.R. Prot. AOODGEFID-17656 del 7/06/2021 - Autorizzazione progetti;
- **VISTO** il progetto autorizzato e la sua ripartizione finanziaria;
- **VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n 156 del 13/05/2021 e del Consiglio di Istituto delibera n. 336/2021 del 27/05/2021 per l’adesione al progetto Pon *Apprendimento e socialità* relativo ai Fondi Strutturali Europei e FDR - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 – 2020
- **VISTO** il decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 5676 del 18/06/2021) per un importo pari a € 96.558,00;
- **VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- **VISTA** la Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- **VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (GU n.129 del 4-6-2013);
- **VISTO** il Codice di Comportamento dei Dipendenti del MIUR - DM 30 giugno 2014, n. 525;
- **VISTI** i doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione; D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190”);

- **VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- **VISTA** la determina dirigenziale del 20/10/2021 prot. 7026 con cui si dà avvio alle procedure per il reclutamento di esperti, tutor, figure di supporto per la realizzazione del progetto per un importo totale pari a € 96.558,00;
- **DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentale (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
- **VISTO** il decreto di nomina prot. 6637 del 03/09/2021 con la quale la Dirigente Scolastica assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto;
- **VISTA** la necessità di rendicontare tutte le attività progettuali e gli acquisti connessi ai moduli didattici proposti;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

## **DECRETA**

### **Art. 1 Affidamento incarico**

Viene affidato alla DSGA. Dott.ssa CARMEN D'AMBROSIO, l'incarico di Gestione amministrativo-contabile finalizzato alla **RENDICONTAZIONE** del progetto 10.2.2A-FDRPOC-LA-2021-95 Competenze di base – “Cittadini consapevoli” - CODICE CUP *J53D21002290007* destinato agli alunni dell'I.C *Orazio*.

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n. 90 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/08/2022.

### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli indicati nel bando di selezione.

### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in € 1.655,00 lordo dipendente, è soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente e sarà impegnato nella voce di bilancio P02.28.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Prof.ssa Caterina Di Tella*

### **FIRMA PER ACCETTAZIONE**

*Carmen D' Ambrosio*

---