



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio - Ufficio Scolastico Provinciale di Roma

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "ORAZIO"

Via Fratelli Bandiera, 29 - 00071 Pomezia (Roma)

Cod. Mecc. RMIC8A8005 ✉ RMIC8A8005@istruzione.it Tel/Fax 06/9110163

www.ic-orazio-pomezia.edu.it

Alla DSGA dott.ssa Carmen D'Ambrosio

OGGETTO: Individuazione e delega per il Dirigente (DSGA)

La sottoscritta Caterina Di Tella in qualità di Datore di lavoro dell'Istituto Comprensivo *Orazio*, via Fratelli Bandiera 29- Pomezia (RM)

Visto l'Art. 25 c.5 D. Lgs 165/2001;

Ritenendo che Lei possieda i requisiti professionali e l'esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate, peraltro contenute nelle mansioni del profilo professionale di appartenenza, La delego quale

Dirigente del personale ATA

attribuendoLe tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;

In tale veste, nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitole, in qualità di "Dirigente", sarà suo compito sovrintendere alla attività lavorativa e garantire l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa.

La delega conferita, riguarda il coordinamento generale del personale ATA, ed in particolare:

- Organizzazione, coordinamento e gestione degli uffici Amministrativi
- Organizzazione, coordinamento e gestione del personale ATA
- Rapporti con l'utenza
- Rapporti tra la Dirigenza dell'Istituto e gli uffici di segreteria
- Coordinamento e supervisione in materia di tutela dei dati personali sensibili relativamente agli alunni ed ai lavoratori dell'Istituto
- Coordinamento ed attuazione, della normativa di igiene e sicurezza sul lavoro e delle relative disposizioni aziendali

La delega andrà esercitata nel rispetto della vigente normativa ed in particolare, per quanto attiene il coordinamento del personale: dello Stato giuridico del personale stesso, del contratto di lavoro e degli accordi aziendali.

Le rammento inoltre che, in riferimento alla delega in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, in qualità di "Dirigente", secondo le sue attribuzioni e competenze, è destinatario (unitamente al Datore di lavoro) degli obblighi indicati nell'art.18 del D. Lgs. 81/08.

A tal fine, sarà compito del sottoscritto assicurarle periodico, ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011, un'adeguata e specifica formazione in relazione ai compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro.

Sarà mia cura provvedere all'immediata pubblicizzazione della presente delega a tutto il personale interessato.

Pomezia, 28/02/2022

Il Datore di Lavoro

.....

il Dirigente

Carmen D' Ambrosio

.....

(per accettazione)